



## **Školský internát, Medická 2, 040 11 Košice**

### **VÝZVA NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY**

(ďalej len „Výzva“)

realizovaná postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z .z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

**1. Verejný obstarávateľ:** Školský internát, Medická 2 v Košiciach  
Zastúpený: Ing. Melánia Konečná, riaditeľka  
IČO: 00164101  
DIČ: 2020951867  
IBAN: SK82 8180 0000 0070 0018 6353  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava  
Číslo telefónu: 055/643 56 88  
Mail: sekretariat@simedke.sk

**2. Predmet zákazky:** „Stravné poukážky“

**Kód CPV:**

30199770-8 Stravné poukážky

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

**3. Opis predmetu zákazky a jeho obsah:**

Predmetom zákazky je zabezpečenie stravovania pre zamestnancov verejného obstarávateľa prostredníctvom stravných lístkov vo vybraných stravovacích zariadeniach zmluvných partnerov víťazného uchádzača, ktorí sú oprávnení tieto služby poskytovať. Požiadavky na daný predmet zákazky sú určené výzvou a rozsah zákazky jej prílohou.

**Predmet zákazky:**

- Nominálna hodnota jednej stravej poukážky : 3,83 €
- Predpokladané množstvo odobratých stravných poukážok : 5 000 ks / rok
- Stravná poukážka musí obsahovať:
  - a. Názov a logo Dodávateľa,
  - b. Najmenej 4 ochranné prvky proti falšovaniu používané pre tlač cenných papierov,
  - c. Rok platnosti stravej poukážky,
  - d. Nominálnu hodnotu stravej poukážky,
  - e. Poučenie pre spotrebiteľa,
  - f. Číselný resp. čiarový kód.
- Doba splatnosti stravných poukážok: minimálne do konca roka, v ktorom boli vydané.
- Vrátenie nepoužitých stravných poukážok: najneskôr 31 dní po ukončení ich platnosti bez poplatku.
- Vyžaduje sa platnosť poukážok v širokej sieti stravovacích zariadení na Slovensku. Prevádzky stravovacích zariadení akceptujúce stravné poukážky víťazného uchádzača musia byť max. 5 km od Školského internátu, Medická 2 v Košiciach.
- Prevádzky potravín akceptujúce stravné poukážky od víťazného uchádzača :
  - Lidl Slovenská republika, v. o. s.

- Kaufland Slovenská republika v. o. s.
- MILK-AGRO spol. s r. o
- Potraviny FRESH (Labaš s. r. o.)
- Fajne potraviny.

#### 4. Požiadavky na predmet zákazky:

- K plneniu zmluvy dôjde na základe písomných objednávok.
- Dodanie stravných poukážok zabezpečí víťazných uchádzač do 48 hodín od podania mailovej objednávky.
- Víťazných uchádzač sa zaväzuje dodať objednané množstvo stravných poukážok riadne a včas do sídla verejného obstarávateľa, a to v pracovných dňoch od 8:00 hod. do 15:00 hod.
- Faktúru za dodanie stravných poukážok doručí víťazných uchádzač po každom plnení do sídla verejného obstarávateľa.
- Celková cena na úhradu za dodané stravné poukážky bude vo faktúre uvedená ako súčin počtu dodaných stravných poukážok a celkovej ceny za stravnú poukážku. Takto vypočítaná suma v € bude zaokrúhlená na dve desiatinné miesta.
- Víťazný uchádzač sa zaväzuje v každej faktúre uvádzať rozpis sadzby DPH, jednotkové ceny plnenia bez DPH a s DPH a celkovú cenu bez DPH a s DPH.
- Celková cena za jednu stravnú poukážku je tvorená súčtom nominálnej hodnoty stravnej poukážky v € a výškou provízie v € vrátane DPH a do výpočtov vstupuje zaokrúhlená na päť desiatinných miest.
- Výška provízie je rozdiel medzi ponúknutou cenou uchádzača za jednu stravnú poukážku a nominálnou hodnotou jednej stravnej poukážky a vyjadruje sa v % z nominálnej hodnoty stravnej poukážky.
- Provízia pokrýva všetky náklady za sprostredkovanie služieb stavovania verejnému obstarávateľovi spojené s vyhotovením a dodaním stravných poukážok do odberného miesta verejného obstarávateľa a všetky ďalšie náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- Výška provízie za jednu stravnú poukážku v EUR (VP) sa po ukončení súťaže a uzavretí Zmluvy stanoví s presnosťou na päť desiatinných miest na základe nasledujúceho vzorca:  $VP = (3,83 \times VP\%) / 100$ .
- Víťazných uchádzač nebude účtovať žiadne sumy, poplatky a provízie iné ako uvedené v Zmluve.
- Výška provízie, maximálne 2% z nominálnej hodnoty je nemenná po celú dobu platnosti zmluvného vzťahu.
- Víťazných uchádzač sa zaväzuje nahradiť verejnému obstarávateľovi vrátené nepoužité stravné poukážky dodaním stravných poukážok na nové obdobie v rovnakej nominálnej hodnote.
- Zmluvné strany sa dohodli, že max. množstvo odobratých stravných poukážok je len predpokladané a skutočne odobraté množstvo závisí od potrieb verejného obstarávateľa. **Zmluva zanikne uplynutím času aj keby verejný obstarávateľ neodobral predpokladané maximálne množstvo.**
- Prípadné zmeny nominálnej hodnoty stravných lístkov je verejný obstarávateľ oprávnený vykonať v súvislosti so zmenami ku ktorým dôjde v oblastiach, ktoré hodnotu podmieňujú (výška cestovných náhrad, tvorba a použitie sociálneho fondu a pod.). Zmena ceny stravného lístka bude oznámená prostredníctvom vystavenej objednávky, v ktorej bude uvedená nová nominálna hodnota stravného lístka. Náklady spojené so zmenou nominálnej hodnoty stravného lístka sú započítané do odmeny víťazného uchádzača.

- Víťazných uchádzač akceptuje úhradu poskytnutej služby formou bezhotovostného platobného styku na základe faktúry vystavenej víťazným uchádzačom a zaslanej verejnému obstarávateľovi spolu s dodacím listom a stravovacími poukážkami bez poskytnutia záloh alebo preddavkov. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa prevzatia faktúry verejným obstarávateľom.
- Vráťane dopravy na miesto plnenia.
- **Požadujeme dodanie stravných poukážok, nie elektronických kariet.**

#### 5. **Ďalšie informácie:**

- Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky postupuje vzhľadom na predpokladanú hodnotu zákazky v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.
- Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v tejto výzve.
- Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote predkladania ponúk, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
- V prípade, ak úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky, verejný obstarávateľ môže zaslať objednávku uchádzačovi, ktorý skončil ako ďalší v poradí.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku aj v prípade, keď sa zmenia okolnosti, za ktorých sa výzva vyhlásila, ak všetky ponuky prekročia výšku finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ na tento účel vyčlenené.
- Predpokladané množstvo uvedené vo výzve je stanovené ako maximálne. Zmluva sa uzatvára na obdobie 12 kalendárnych mesiacov. Zmluva zanikne uplynutím času aj v prípade, že Objednávateľ neodobral predpokladané maximálne množstvo.
- Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup verejného obstarávania z nasledovných dôvodov:
  - nebude predložená ani jedna ponuka,
  - ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti,
  - ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám v tejto výzve
  - zmenia sa okolnosti, za ktorých sa toto verejné obstarávanie vyhlásilo.

#### 6. **Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: 19 150,00 € bez DPH.**

#### 7. **Miesto dodania predmetu zákazky:** Školský internát, Medická 2, 040 11 Košice.

#### 8. **Predkladanie cenových ponúk:**

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v platnom znení. Cena bude stanovená v mene EUR. Uchádzač je povinný do celkovej ceny **zahrnúť všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky.**

#### 9. **Lehota na predkladanie ponúk: 18.09.2020**

#### 10. **Spôsob doručenia cenových ponúk:**

Uchádzač predloží ponuku elektronicky prostredníctvom e-mailovej komunikácie na e-mailovú adresu: **zuzana.klembarova@simedke.sk**. Do predmetu správy uvedie:

**Cenová ponuka – „Stravné poukážky“.** Ponuky po predložení nemožno meniť ani dopĺňať.

Po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk je zmena alebo doplnenie ponuky vylúčené. Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.

#### **11. Podmienky účasti uchádzačov:**

Uchádzač :

- musí mať **platné oprávnenie na podnikanie** v súlade s Výzvou,
- predloží ponuku na celý predmet zákazky na formulári „Ponuka“ – **príloha č.1.** Ak oslovený nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť ako súčasť požadovanej informácie o predpokladanej navrhovanej cene.
- musí mať vyplnený a podpísaný oprávnenou osobou, opatrený pečiatkou Originál formulár „Čestné vyhlásenie uchádzača/záujemcu (§23 ods.3)“ – **Príloha č.2,**
- musí mať vyplnený a podpísaný oprávnenou osobou, opatrený pečiatkou Originál formulár „Čestné vyhlásenie uchádzača podľa §32“ – **Príloha č. 3,**

#### **12. Kritéria na hodnotenie ponúk:**

Vyhodnotenie ponúk zadávanej zákazky bude na základe najnižšej ponúknutej celkovej ceny v EUR vrátane DPH za celý predmet zákazky.

Po zrealizovaní postupu podľa zákona 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov verejný obstarávateľ prijme ponuku uchádzača s najnižšou cenou v EUR s DPH za celý predmet zákazky a s víťazným uchádzačom bude uzatvorená Zmluva o poskytovaní služieb.

#### **13. Vyhodnotenie ponúk: 21.09.2020**

**14. Termín plnenia a odovzdania predmetu zákazky:** Zmluva uzatvorená na obdobie 12 kalendárnych mesiacov.

**15. Podmienky financovania predmetu obstarávania:** verejný obstarávateľ preddavky neposkytuje. Splatnosť faktúry je 30 dní.

Ďalšie informácie pre vypracovanie ponuky získate osobne, telefonicky alebo mailom:  
zuzana.klembarova@simedke.sk  
Školský internát, Medická 2, 040 11 Košice  
Telefón: 055/ 786 09 50

Príloha č. 1

Nominálna hodnota stravnej poukážky	Provízia vyjadrená v % z nominálnej hodnoty stravnej poukážky	Výška provízie za 1 kus vyjadrená v € bez DPH	Výška provízie za 1 kus vyjadrená v € s DPH	Maximálny počet stravných poukážok	Celková cena za dodanie maximálneho počtu stravných poukážok v € bez DPH vyjadrená na 2 desatinné miesta	Celková cena za dodanie maximálneho počtu stravných poukážok v € s DPH vyjadrená na 2 desatinné miesta
3,83				5 000		

V ....., dňa : .....

-----  
 Vypracoval (Meno a priezvisko, podpis a pečiatka)

## Vyhlásenie uchádzača/záujemcu

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky pod názvom:

### „Stravné poukážky“

Vyhlasujeme, že

2. Všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Nemáme nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. (v zmysle § 32 ods. 1 písm. b).
4. Nemáme daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. (v zmysle § 32 ods. 1 písm. c).
5. Nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. (v zmysle § 32 ods 1 písm. f)
6. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mi bola právoplatne uložená sankcia.
7. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností.
8. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

V ....., dňa .....

.....  
odtlačok pečiatky a podpis uchádzača  
meno, priezvisko štatutárneho zástupcu  
uchádzača oprávneného konať vo vzťahoch

### Čestné vyhlásenie uchádzača/záujemcu

Ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania zákazky vyhláseného na obstaranie predmetu zákazky s názvom „**Stravné poukážky**“ výzvou na predkladanie ponúk ktorú ste nám zaslali, týmto

**čestne vyhlasujem, že**

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- Som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- Som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania pravdivé a úplné informácie.

V ..... dňa.....

.....  
podpis a odtlačok pečiatky uchádzača  
meno, priezvisko štatutárneho zástupcu  
uchádzača oprávneného konať vo vzťahoch

## Kúpna zmluva č. 03/2020

uzatvorená v zmysle § 409 a násl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

### ČL. 1. ZMLUVNÉ STRANY

#### **Predávajúci:**

Názov organizácie:  
Sídlo organizácie:  
Štatutárny orgán:  
IČO:  
DIČ:  
IČ DPH:  
Bankové spojenie:  
IBAN:  
Kontakt:  
Číslo živ. registra/obch.reg.:  
Tel.:

ďalej len „predávajúci“

a

#### **Kupujúci:**

Názov organizácie:	<b>Školský internát, Medická 2, Košice</b>
Sídlo organizácie:	<b>Medická 2, Košice 040 11</b>
Štatutárny orgán:	Ing. Melánia Konečná - riaditeľka ŠI
IČO:	00164101
DIČ:	2020951867
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Bratislava
IBAN:	SK82 8180 0000 0070 0018 6353
Telefón:	055/643 56 88
Fax:	055/789 89 28

ďalej len „kupujúci“

### ČL. 2. PREDMET ZMLUVY

1. Predávajúci sa touto zmluvou zaväzuje dodávať kupujúcemu „**Stravné poukážky**“ v nominálnej hodnote a množstve podľa jednotlivých objednávok kupujúceho.
2. Kupujúci sa zaväzuje objednané stravné poukážky prevziať a zaplatiť dohodnutú kúpnu cenu, a to spôsobom a v termínoch podľa článku 7 tejto zmluvy.



3. Za splnenie dodávky sa považuje dodaný predmet plnenia podľa príslušnej objednávky, ktorej súčasťou bude dodací list.

### **ČL. 3. TRVANIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU**

1. Zmluva sa uzatvára na obdobie od 01.10.2020 do 30.09.2021.
2. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 12 kalendárnych mesiacov alebo do vyčerpania finančného limitu ..... eur s DPH (slovom ....) podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
3. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu vypovedať, a to výlučne písomnou formou. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Ak sa kupujúci dostane do omeškania so zaplatením riadne vyúčtovaných a doručených faktúr tak, že jeho záväzok voči predávajúcemu bude predstavovať viac než tri nezaplatené faktúry zároveň, predávajúci je oprávnený túto zmluvu vypovedať, a to písomným oznámením doručeným druhej zmluvnej strane.

### **ČL. 4. OBJEDNÁVKA TOVARU**

1. Objednávku tovaru je kupujúci povinný uskutočňovať písomne, mailom, faxom alebo telefonicky s presným určením požadovanej dodávky tovaru (množstvo, miesto a čas dodávky), a to tak, aby bola objednávka doručená predávajúcemu najneskôr 48 hodín pred odberom tovaru. Objednávka odberateľa sa považuje za platnú aj bez potvrdenia objednávky zo strany dodávateľa, pričom dodávateľ nie je oprávnený včas uskutočnenú objednávku odmietnuť.
2. Predávajúci prijíma objednávky a prípadne doplnenie objednávky telefonicky každý deň v pondelok až piatok v čase od 8:00 hod. do 15:00 hod.
3. Predávajúci sa zaväzuje dodávať predmet zmluvy kupujúcemu v požadovanom termíne počas pracovnej doby v pracovné dni od 8,00 hod. do 15,00 hod.
4. Kupujúci zodpovedá predávajúcemu za škodu vzniknutú v súvislosti s nesprávnym uplatnením objednávky (miesta, termínu, množstva) a v súvislosti s nedostatočným zabezpečením riadneho a včasného prevzatia dodávky tovaru.
5. Celková cena na úhradu za dodané stravné poukážky bude vo faktúre uvedená ako súčin počtu dodaných stravných poukážok a celkovej ceny za stravnú poukážku. Takto vypočítaná suma v € bude zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

6. Dodávateľ sa zaväzuje v každej faktúre uvádzať rozpis sadzby DPH, jednotkové ceny plnenia bez DPH a s DPH a celkovú cenu bez DPH a s DPH.
7. Celková cena za jednu stravnú poukážku je tvorená súčtom nominálnej hodnoty stravnej poukážky v € a výškou provízie v € vrátane DPH a do výpočtov vstupuje zaokrúhlená na päť desatinných miest.
8. Výška provízie je rozdiel medzi ponúknutou cenou uchádzača za jednu stravnú poukážku a nominálnou hodnotou jednej stravnej poukážky a vyjadruje sa v % z nominálnej hodnoty stravnej poukážky.
9. Provízia Dodávateľa pokrýva všetky náklady Dodávateľa za sprostredkovanie služieb stavovania Objednávateľovi spojené s vyhotovením a dodaním stravných poukážok do odberného miesta Objednávateľa a všetky ďalšie náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
10. Výška provízie za jednu stravnú poukážku v EUR (VP) sa po ukončení súťaže a uzavretí Zmluvy stanoví s presnosťou na päť desatinných miest na základe nasledujúceho vzorca:  $VP = (3,83 \times VP\%) / 100$ .
11. Dodávateľ nebude účtovať žiadne sumy, poplatky a provízie iné ako uvedené v Zmluve.
12. Výška provízie, maximálne 2% z nominálnej hodnoty je nemenná po celú dobu platnosti zmluvného vzťahu.

## **ČL. 5. OSOBITNÉ POŽIADAVKY**

1. Predávajúci je povinný odovzdať tovar kupujúcemu riadne a včas. Závazok je splnený včas, ak dôjde k jeho splneniu v čase dohodnutom medzi zmluvnými stranami na základe objednávky kupujúceho.
2. Dodávateľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi vrátené nepoužité stravné poukážky dodaním stravných poukážok na nové obdobie v rovnakej nominálnej hodnote.
3. Prípadné zmeny nominálnej hodnoty stravných lístkov je objednávateľ oprávnený vykonať v súvislosti so zmenami ku ktorým dôjde v oblastiach, ktoré hodnotu podmieňujú (výška cestovných náhrad, tvorba a použitie sociálneho fondu a pod.).
4. Zmena ceny stravného lístka bude oznámená prostredníctvom vystavenej objednávky, v ktorej bude uvedená nová nominálna hodnota stravného lístka. Náklady spojené so zmenou nominálnej hodnoty stravného lístka sú započítané do odmeny dodávateľa.

## **ČL. 6. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu dodávať tovar v kúpnych cenách uvedených v prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

2. Cenu tovaru možno meniť na základe zmien obchodných podmienok vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych noriem, napríklad zmien DPH, daňových odvodov a to formou priložených aktuálnych cenníkov, platných v čase predaja, odsúhlasených oboma zmluvnými stranami formou písomného dodatku k zmluve.
3. Zmeny ceny tovaru sú možné len po zvýšení nákladov predávajúceho súvisiacich s dodávaným sortimentom tovaru. V prípade, že cena za dodaný tovar bude vzhľadom k cene uvedenej v cenníku nižšia, nebude sa zmena ceny riešiť formou písomných dodatkov k zmluve.
4. Zmluvné strany sa dohodli na platení kúpnej ceny až po realizácii dodávky tovaru, a to prevodným príkazom na účet predávajúceho. Platba sa považuje za uskutočnenú dňom pripísania sumy na účet predávajúceho. Predávajúci sa zaväzuje do 3 pracovných dní od dodania tovaru vystaviť kupujúcemu faktúru a najneskôr deň nasledujúci po dni vystavenia ju odoslať na adresu určenú kupujúcim spolu s potvrdeným dodacím listom.
5. Kupujúci sa zaväzuje zaplatiť predávajúcemu kúpnu cenu určenú podľa cenníka aktuálneho v čase prevzatia tovaru, a to v lehote do 14 dní odo dňa prevzatia tovaru.
6. V prípade omeškania s platením vyúčtovaných faktúr kupujúci zaplatí predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

## **ČL. 8. OSOBITNÉ DOJEDNANIA**

1. Ak sa kupujúci dostane do omeškania so zaplatením vyúčtovanej faktúry, predávajúci je oprávnený bez ďalšieho prejednávania požadovať výlučne hotovostný spôsob platby za ďalšie dodávky tovaru, alebo úplne pozastaviť dodávky tovaru, a to až do úplnej úhrady dlžnej čiastky a vyúčtovaného úroku z omeškania.

## **ČL. 9. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Práva a povinnosti, ktoré táto zmluva výslovne neupravuje, sa riadia ustanoveniami uvedenými v zákone č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov.
2. Všetky spory vzniknuté na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.
3. Zmeny a doplnky tejto zmluvy sa uskutočňujú po vzájomnej dohode zmluvných strán výlučne písomnou formou s označením, že sa jedná o dodatok k tejto zmluve. Každý

dodatok musí byť označený poradovým číslom a podpísaný oboma zmluvnými stranami.

4. Táto zmluva je vyhotovená vo dvoch exemplároch, z ktorých každý má hodnotu originálu a každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zástupcov oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúcim dňom po dni zverejnenia na webovom sídle kupujúceho.

V Košiciach, dňa:

V Košiciach , dňa:

.....  
Predávajúci

.....  
Kupujúci  
Ing. Melánia Konečná – Riaditeľka ŠI